

قائمة المحتويات

| | |
|----|---|
| ٥ | الاهداء |
| ٧ | قائمة المحتويات |
| ١٣ | تقديم بقلم دكتور محمد فتحى عبد الهادى |
| ١٥ | تقديم بقلم دكتور جوزيف نسيم يوسف |
| ١٩ | المقدمة |
| ٢٧ | دراسة تحليلية نقدية لأهم مصادر الكتاب ومراجعته |
| ٢٩ | - الوثائق المملوكية: أهميتها - أماكن تواجدها - أنواعها |
| ٢٤ | - المصادر العربية |
| | بدر الدين بن جماعة، الإدفوى - ابن الأكفانى - السنجارى - تاج الدين |
| | السبكى - القلقشندى - المقرئى - ابن حجر العسقلانى - شمس الدين |
| | السفاوى - جلال الدين السيوطى - ابن اياس الحنفى . |
| ٣٨ | - المراجع العربية |
| ٤٤ | - المراجع الأجنبية |

تهديد

| | |
|----|---|
| ٤٧ | أحوال المجتمع المصرى فى عصر سلاطين المماليك |
| | (نبيذة مركزة، |
| ٤٩ | - المماليك : نشأتهم والظروف التى مهد لقيام دولتهم |
| ٥١ | - الأحوال السياسية |

- ٥٢ - الأحوال الاقتصادية
 ٥٤ - الأحوال الاجتماعية
 ٥٧ - الأحوال العلمية والثقافية
 ٥٨ - مدى انعكاس ذلك على موضوع البحث

الفصل الأول

المكتبات في مصر في عصر سلاطين المماليك «نشأتها وأنواعها»

- ٦٤ ١- نشأة المكتبات في مصر وتطورها قبيل العصر المملوكي
 ٧٢ ٢- أنواع المكتبات المملوكية
 ٧٦ - المكتبات الخاصة
 ٨٠ - مكتبات المساجد والجوامع
 ٨٧ - مكتبات المدارس
 ١٠١ - مكتبات البيمارستانات
 ١٠٤ - مكتبات الخوانق والربط والزوايا والخلوى
 ١٠٧ - مكتبات التراب والمدافن والقباب

الفصل الثاني

الموارد المادية والبشرية في المكتبات المملوكية

- ١١٣ ١ - المبنى والتجهيزات : الموقع ومواصفاته - الأثاث والأدوات الخاصة بحفظ الكتب - صناديق الكتب ورفوفها - كراسي الكتب - أدوات الكتابه - أدوات أعداد الكتب وتسجيلها وصيانتها .
 ١٢٨ ٢ - الموارد المالية ووجوه الإنفاق : إيرادات المكتبة المملوكية - ريع الوقف - المهبات والتبرعات - وجوه الإنفاق - مرتبات العاملين بالمكتبات - صيانة

وترميم المكتبة ومجموعاتها وتجهيزاتها وأدواتها.

- ٣- الموارد البشرية : فئات العاملين بالمكتبات وواجباتهم ومؤهلاتهم - خازن ١٣٧
الكتب أو أمين المكتبة - المناولون - الوراقون .
- ٤- المجموعات المكتبية: أحجام مقتنيات المكتبات - أنواعها وموضوعاتها. ١٥١

الفصل الثالث

النظم والإجراءات الفنية في المكتبات المملوكية

- ١- التزويد : سياسته ومصادره - الشراء - الوقف - الإهداء - النسخ. ١٥٩
- ٢- الإجراءات الفنية الخاصة بأعداد المجموعات المكتبية للتداول:
التسليم والتسليم - التسجيل والسجلات - الجرد - الفهرسة والفهارس -
التصنيف - التضيد. ١٧٥
- ٣- الإجراءات الفنية الخاصة بصيانة المجموعات المكتبية:
التجليد - الترميم. ١٩٠

الفصل الرابع

الخدمات والانشطة في المكتبات المملوكية

- ١- مواعيد فتح المكتبات المملوكية ١٩٧
- ٢- المستفيدون من المكتبات المملوكية: فئاتهم، وأنواعهم. ١٩٩
- ٣- أنواع الخدمات المكتبية ٢٠١
- خدمات الاطلاع الداخلى والنسخ ٢٠١
- خدمات الإعارة الخارجية ٢٠٢
- خدمات أخرى: إرشاد القراء- الخدمات الببليوجرافية- الخدمات التعليمية. ٢٠٩
- ٤- تقييم الدور التربوى للمكتبة المملوكية ٢١١

- ٢١٥ ٥- أوجه الشبه والاختلاف بين المكتبات المملوكية والمكتبات الأوربية المعاصرة لها، ومدى الاتصال بينهما.

الفصل الخامس

مصائر المكتبات المملوكية

- ٢٣٢ ١- تدهور أوضاع المكتبات المملوكية والتفريط في محتوياتها:
 ٢٣٣ - التلف والتبديد : أسبابه ومظاهره
 ٢٣٦ - استغلال الكتب ونهبها من قبل العلماء والقضاة
 ٢٣٧ - تفريط المشرفين على المكتبات وسوء إدارتهم لها
 ٢٣٩ - تدهور الأوقاف ونظامها في أواخر العصر المملوكي وأثر ذلك على المكتبات.
 ٢٤٢ ٢- الفتح العثماني لمصر وتأثيره على المكتبات المملوكية
 ٢٤٤ - تعرض المكتبات المملوكية للسطو والنهب من قبل الولاة الاتراك والعوام.
 ٢٤٩ - مكتبات مصر إبان الحكم العثماني وما بعده
 ٢٥١ - الخاتمة

الملاحق

- ٢٦١ - الملحق الأول : ١٢ لوحة مصورة لنصوص وقفية لها صلة بموضوع البحث
 ٢٧٥ - الملحق الثاني : جدول إحصائي بمرتبات أمناء المكتبات في العصر المملوكي.
 ٢٨١ - الملحق الثالث : نص السخاوي عن تولى ابن حجر العسقلاني أمر خزانة كتب المدرسة المحمودية وقضية الإعارة في المكتبات نقلا عن : السخاوي : (الجواهر والدرر).

قائمة المصادر والمراجع

- | | |
|-----|-------------------------------------|
| ٢٩١ | - الوثائق المملوكية |
| ٢٩٤ | - المصادر العربية المخطوطة والمصورة |
| ٢٩٧ | - المصادر العربية المنشورة |
| ٣١٢ | - المراجع العربية والمعربة |
| ٣٢٦ | - رسائل الماجستير والدكتوراه |
| ٣٣٥ | - المراجع الأجنبية |